



Wir sind ein Alters- und Pflegeheim mit 40 hellen und grosszügigen Zimmern. Das Elisabethenheim ist eine Zweigniederlassung des Klosters Ingenbohl, einer internationalen Schwesterngemeinschaft. Es ist ein Ort der Begegnung und des Miteinanders sowie des Innehaltens. Mit grossem Engagement und hoher Achtsamkeit sorgt das Pflgeteam für das Wohlergehen der Ordensschwestern sowie der Bewohnenden. Zur Ergänzung unseres Teams suchen wir per September 2026 oder nach Vereinbarung eine verantwortungsbewusste, selbstständige und motivierte Persönlichkeit als:

MitarbeiterIn Service 40 – 50 % Pensum

Aufgabenbereich

- Servieren von Mahlzeiten im Speisesaal für unsere Bewohnenden und Ordensschwestern wie auch Gäste
- Vorbereiten von Frühstücks Buffet und deren Betreuung
- Service in der Cafeteria und Bedienung der Kasse
- Ordnungsgemässes Lagern von Lebensmittel und Material
- Reinigung von Aufenthaltsräumen sowie Sicherstellen von Sauberkeit und Hygiene
- Bestandskontrolle und auffüllen von Lebensmitteln, Wäsche und Verbrauchartikeln
- Eine angenehme Atmosphäre für Bewohnende und Ordensfrauen wie auch Gäste schaffen
- Mitarbeit bei Veranstaltungen

Erwartungen

- Fundierte Serviceerfahrung auch in der Gemeinschaftsgastronomie
- Freude im Umgang mit betagten Menschen und ein offenes Auftreten
- Teamfähigkeit sowie körperliche und psychische Belastbarkeit
- Hohes Dienstleistungsdenken, Sinn für Sauberkeit und ein Auge fürs Detail
- Flexibilität und Bereitschaft für Wochenend- und Feiertageinsätze- mit dem Anspruch, für das Wohl und die Zufriedenheit der Bewohnenden und Ordensfrauen zu sorgen
- Hohe Einsatzbereitschaft und Motivation, auch in anspruchsvollen Situationen
- Gute mündliche und schriftliche Deutschkenntnisse

Mehrwerte

- Eine vielseitige, verantwortungsvolle und interessante Tätigkeit im Bereich Gastronomie
- Sorgfältige und umfassende Einführung
- Von Wertschätzung geprägte Arbeitsatmosphäre in einem sinnstiftenden, gemeinschaftsorientierten Umfeld
- Eigenverantwortliches und selbstständiges Arbeiten
- Praxisbezogene Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Ein inspirierendes Arbeitsumfeld mit historischer Villa, idyllischer Parkanlage und erholsamer Natur
- ÖV-Anbindung sowie ideale Erreichbarkeit über die Autobahn
- Personalzimmer und gratis Parkplätze
- Monatlich bis zu vier Frei- und Dienstwünsche
- Attraktive Zusatzleistungen, wie z.B. 13 Feiertage pro Jahr, diverse Vergünstigungen, Mitarbeiteranlässe, Dienstaltersgeschenke sowie betriebliche Gesundheitsförderung
- Überdurchschnittliche Pensionskassen- und Sozialversicherungsleistungen

Nähere Auskünfte erteilt Ihnen Brigitte Marti, Teamleiterin Cafeteria, Tel. 032 671 10 10

Weitere Informationen: www.elisabethenheim-bleichenberg.ch

Senden Sie die vollständigen Bewerbungsunterlagen bitte an: info@elisabethenheim-bleichenberg.ch oder: Elisabethenheim Bleichenberg, Personaldienst, Asylweg 49, 4528 Zuchwil